

CURRICULUM VITAE



Nome e Cognome
Nata a
Data di nascita
Codice Fiscale
Residenza
Telefono
Indirizzo posta elettronica

INFORMAZIONI PERSONALI

CLAUDIA CASARSA
CIVIDALE DEL FRIULI
09/02/1966
CSRCLD66B49C758Z
VIA CARLO ALBERTO, 14/10 33043 CIVIDALE DEL FRIULI UD
0432 706170
claudia.casarsa@poiana.it

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Laurea
Ateneo
Economia e commercio
Università degli Studi di Trieste

Diploma
Istituto
Maturità classica
Liceo classico "Paolo Diacono" di Cividale del Friuli

ESPERIENZA LAVORATIVA

Situazione attuale

- Periodo Da dicembre 1993
- Presso Acquedotto Poiana spa
viale Duca degli Abruzzi, 1 33043 Cividale del Friuli Ud
Gestione servizio idrico integrato
Responsabile servizio amministrazione
Responsabile del sistema di gestione integrato
Contabilità generale e analitica, rapporti con banche e istituti finanziari, investimenti, bilanci di esercizio e documenti programmatici; tenuta e aggiornamento libri legali e fiscali e degli archivi informatici di settore, predisposizione dichiarazioni fiscali e relativi versamenti; supervisione attività di sportello e fatturazione s.i.i.; attività regolatorie e unbundling (arera).
Responsabile del sistema di gestione integrato (9001:2015, 45001:2018, 14001:2015)

Altra esperienza lavorativa

- Periodo 1991-1992
- Presso Crabo spa Manzano Ud
Produzione sedie, tavoli e complementi
Impiegato amministrativo

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Inglese
buono
buono
buono

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

Buona padronanza nell'uso degli applicativi del pacchetto Office di Microsoft. Conoscenza di applicativi per contabilità, modelli dichiarativi e controllo di gestione (Zucchetti) e di programmi ministeriali dell'Agenzia delle Entrate, di software di gestione delle utenze del servizio idrico integrato (front e back office) e di sistemi telematici raccolta dati (ARERA).

**ALTRO (PARTECIPAZIONE A
CONVEGNI, SEMINARI,
PUBBLICAZIONI,
COLLABORAZIONI A RIVISTE, ECC.
ED OGNI ALTRA INFORMAZIONE
CHE IL COMPILANTE RITIENE
DI DOVER PUBBLICARE)**

Formazione continua richiesta dal contesto lavorativo.
(Si riporta la formazione conseguita nel biennio 2021-2022:
Formazione in materia di anticorruzione e trasparenza
Contratti pubblici, forniture, servizi
Formazione in materia di prevenzione della corruzione e M.O.G. 231
D.LGS. 81/2008 - DM 388/2003 Corso di aggiornamento addetti primo
soccorso Aziende gruppo A - squadra
Corso gestione emergenze e prova di evacuazione
Formazione specifica aggiornamento quinquennale D.Lgs.81/2008 e Accordo
Stato regioni del 21/12/2011 e 07/07/2016
Procedura per la raccolta dei dati tecnici e tariffari ai fini dell'aggiornamento
tariffario per il terzo periodo regolatorio 2022-2023 (aggiornamento MTI-3) ai
sensi della determina 1/2022 del 18/3/22
Meccanismo di incentivazione della Qualità Tecnica (RQTI). Analisi delle
valutazioni svolte dall'Arera sulla base delle delibere n. 98/2022/R/IDR e
183/2022/R/IDR
La regolamentazione tariffaria del MTI-3 e gli impatti sul bilancio: focalizzare le
regole tariffarie attuali e le implicazioni contabili.)

PATENTI

Patente B

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa
sulla Privacy

Cividale del Friuli, marzo 2023

Claudia Casarsa